

Số: 67 /KH-UBND

Tây Ninh, ngày 09 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác pháp chế năm 2024 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh

Thực hiện Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (viết tắt là Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15/01/2015 của Bộ Tư pháp hướng dẫn về nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế (viết tắt là Thông tư số 01/2015/TT-BTP).

Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh Tây Ninh năm 2024, với các nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

a) Từng bước nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả hoạt động pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước bằng pháp luật, tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa.

b) Tập trung nâng cao chất lượng công tác pháp chế và tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Thông tư số 01/2015/TT-BTP.

c) Góp phần đảm bảo an toàn pháp lý trong công tác tham mưu của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, từng bước củng cố, kiện toàn, phát huy tính chủ động tích cực của tổ chức pháp chế tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, đảm bảo hiệu quả công tác phối hợp.

##### 2. Yêu cầu

Xác định rõ nội dung hoạt động, tiến độ thực hiện, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của lãnh đạo các cơ quan trong việc chủ trì, phối hợp thực hiện từng nội dung của Kế hoạch.

#### II. NỘI DUNG

1. **Bố trí công chức pháp chế chuyên trách đúng tiêu chuẩn quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh**

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Cơ quan phối hợp: Sở Nội vụ.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

## **2. Tổ chức kiểm tra công tác pháp chế tại một số cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh**

- Cơ quan thực hiện: Sở Tư pháp chủ trì
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Thời gian thực hiện: Quý II, III/2024.

## **3. Bồi dưỡng kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ và triển khai các văn bản pháp luật về công tác pháp chế**

**3.1.** Bồi dưỡng, tổ chức tập huấn cho công chức pháp chế ở các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh. Cử công chức pháp chế tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do cấp có thẩm quyền tổ chức đầy đủ, có hiệu quả.

- Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

### **3.2.** Triển khai các văn bản pháp luật về công tác pháp chế

- Cơ quan chủ trì: Sở Tư pháp
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Thời gian thực hiện: Quý II, III/2024.

## **4. Hoạt động pháp chế của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh**

Pháp chế các cơ quan chuyên môn trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định tại Điều 6 của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Thông tư số 01/2015/TT-BTP, theo đó tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm như sau:

### a) Về công tác xây dựng pháp luật

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan giúp Thủ trưởng cơ quan thực hiện: Lập đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; phối hợp với Sở Tư pháp lập dự kiến chương trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật hàng năm; chuẩn bị hồ sơ dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đề nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân tham gia góp ý hoặc đề nghị Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; tham gia soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật theo sự phân công; góp ý dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan khác gửi lấy ý kiến.

Thời gian thực hiện: Theo thời gian dự kiến trong Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh và thời gian đăng ký đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

- Tham mưu Thủ trưởng cơ quan thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo tại Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 07/01/2021 của UBND tỉnh về nâng cao chất lượng công tác xây dựng hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu

quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Tây Ninh và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

- Tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các đơn vị khác soạn thảo.

Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu.

b) Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thường xuyên rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý; xây dựng báo cáo kết quả rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và đề xuất phương án xử lý những văn bản quy phạm pháp luật mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành theo chuyên đề, lĩnh vực quản lý theo yêu cầu của Trung ương hoặc Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2024 hoặc khi có yêu cầu.

c) Công tác kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật

Tham mưu Thủ trưởng cơ quan phối hợp với Sở Tư pháp tự kiểm tra và xử lý các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực tham mưu ban hành; xây dựng báo cáo kết quả kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật gửi Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu.

d) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn, hàng năm trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương trình Thủ trưởng cơ quan và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật; hướng dẫn, kiểm tra công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của các đơn vị thuộc cơ quan;

Thời gian thực hiện: Năm 2024 hoặc khi có yêu cầu.

đ) Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan giúp Thủ trưởng cơ quan thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương theo quy định của pháp luật;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan giúp Thủ trưởng cơ quan đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện pháp luật.

- Xây dựng báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương trình Thủ trưởng cơ quan gửi Sở Tư pháp.

Thời gian thực hiện: Năm 2024 hoặc khi có yêu cầu

e) Công tác bồi thường nhà nước

Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan giúp Thủ trưởng cơ quan thực hiện công tác bồi thường Nhà nước theo quy định của pháp luật.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu

g) Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

Chủ trì giúp Thủ trưởng cơ quan phối hợp với Sở Tư pháp trong việc thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; tiếp nhận, giải đáp kịp thời về pháp luật cho doanh nghiệp trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thủ trưởng cơ quan giao hoặc theo quy định của pháp luật

Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có chỉ đạo/yêu cầu

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Sở Tư pháp**

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung tại Mục II của Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp theo quy định.

b) Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh quyết định thành lập Đoàn kiểm tra theo quy định.

c) Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

#### **2. Sở Nội vụ**

a) Phối hợp với Sở Tư pháp theo dõi, đôn đốc việc bố trí công chức, viên chức, cán bộ pháp chế chuyên trách tại các cơ quan; theo dõi, quản lý công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ pháp chế theo quy định.

b) Cử thành viên tham gia Đoàn kiểm tra theo quy định.

#### **3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh**

a) Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung của Kế hoạch này.

b) Phối hợp với Sở Tư pháp, Sở Nội vụ trong việc kiện toàn và nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ pháp chế của cơ quan mình.

c) Định kỳ tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế gửi Sở Tư pháp trước ngày 01 tháng 12 năm 2024 để tổng hợp, báo cáo Bộ Tư pháp theo quy định./.

Nơi nhận: *Ug*

- Văn phòng Chính phủ
- VĐCXDPL - Bộ Tư pháp;
- Văn phòng Bộ Tư pháp tại TP HCM;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- LĐVP, P.NC;
- Lưu: VT, VP UBND tỉnh.

8

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



*[Handwritten signature]*  
**Võ Đức Trọng**