

Phụ lục

Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022

(Ban hành kèm theo kế hoạch số /KH-STP ngày tháng năm 2022 của Sở Tư pháp tỉnh Tây Ninh)

NỘI DUNG	NHIỆM VỤ	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	GHI CHÚ
I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH		1. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan		
		2. Xây dựng và tổ chức triển khai, thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong tháng 2 năm 2022	Các nội dung cụ thể trong kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022
		3. Tổ chức kiểm tra công tác CCHC bằng cách lồng ghép vào các đợt thanh tra, kiểm tra của Sở.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		4. Tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, tập huấn chuyên đề về CCHC, kiểm soát TTHC do UBND tỉnh tổ chức	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý II năm 2022	
		5. Xác định Chỉ số CCHC năm 2022				
		5.1. Góp ý Bộ tiêu chí xác định chỉ số CCHC năm 2022 của các sở ngành tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	Thông tư số 26/2019/TT-BTC ngày 10/5/2019
		5.2. Tự đánh giá tiêu chí xác định chỉ số CCHC năm 2022 của các sở (cchc.tayninh.gov.vn)	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
II. CẢI CÁCH THỂ CHẾ	Xây dựng, kiểm tra, rà soát, nâng cao chất lượng ban hành VB QPPL	1. Tham mưu trình UBND tỉnh ban hành hoặc trình HĐND ban hành các văn bản quy định chi tiết điều, khoản, điểm được giao trong văn bản QPPL của cơ quan nhà nước cấp trên và những văn bản có chính sách theo quy định tại khoản 2, khoản 3, khoản 4 Điều 27 Luật ban hành văn bản QPPL.	Các phòng, đơn vị có liên quan	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật	Trong năm 2022	
		2. Rà soát VBQPPL thuộc ngành, lĩnh vực mình quản lý để kịp thời tham mưu cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ phù hợp với các quy định pháp luật Trung ương.	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		3. Triển khai thực hiện các Nghị quyết, Quyết định QPPL thuộc lĩnh vực tư pháp tham mưu sau khi văn bản được cơ quan có thẩm quyền ký ban hành".	Các phòng, đơn vị có liên quan	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật	Trong năm 2022	

NỘI DUNG	NHIỆM VỤ	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	GHI CHÚ
II. CẢI CÁCH THỂ CHẾ	Tiếp tục xây dựng, kiểm tra, rà soát, nâng cao chất lượng ban hành văn bản quy phạm pháp luật.	4. Tiếp tục triển khai thực hiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo chỉ đạo của UBND tỉnh	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		5. Chủ động thực hiện công tác tự kiểm tra các VBQPPL theo Kế hoạch năm của UBND tỉnh và kịp thời tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý văn bản trái pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		6. Thực hiện các báo cáo trong lĩnh vực thể chế đảm bảo nội dung và thời gian theo quy định	Văn phòng Sở	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật	Trong năm 2022	
		7. Tổ chức theo dõi tình hình thi hành pháp luật các văn bản quy phạm pháp luật sau khi được Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành	Phòng Xây dựng và Phổ biến pháp luật		Trong năm 2022	
III. CẢI CÁCH VÀ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Kiểm soát số lượng, chất lượng dự thảo quyết định công bố danh mục, quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC	1. Văn bản đề nghị các phòng, đơn vị thực hiện rà soát thủ tục hành chính	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		2. Rà soát, cập nhật và trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố Danh mục TTHC, quy trình nội bộ, quy trình điện tử các TTHC để kiểm soát khi có thay đổi. Cập nhật đầy đủ các quy trình TTHC lên Hệ thống một cửa điện tử, Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		3. Kiểm soát nội dung, số lượng, chất lượng, dự thảo quyết định công bố, công khai danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý của Ngành Tư pháp tại 03 cấp chính quyền (tỉnh, huyện, xã) theo quy định của pháp luật trên cổng dịch vụ công tỉnh Tây Ninh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		4. Theo dõi việc thực hiện công khai và niêm yết TTHC theo đúng quy định và giải quyết các TTHC cho cá nhân, tổ chức theo các Quyết định công bố danh mục TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		5. Thẩm định chất lượng các biểu mẫu rà soát, đánh giá TTHC, biểu mẫu tính toán chi phí trước và sau khi rà soát, dự thảo quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh thông qua phương án đơn giản hóa TTHC.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		6. Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch rà soát thủ tục hành chính và công tác kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		7. Thực hiện các Báo cáo định kỳ, đột xuất, kết quả rà soát, đánh giá theo chuyên đề, theo ngành, lĩnh vực.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	

NỘI DUNG	NHIỆM VỤ	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	GHI CHÚ
		9. Xây dựng, sửa đổi bổ sung các quy chế phối hợp, liên thông giải quyết TTHC (nếu có)	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		10. Đơn giản hóa các TTHC liên quan ngành tư pháp (Nếu có)	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
IV. THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG	Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ	Phối hợp, cử công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh theo chỉ đạo của UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
V. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HCNN	Sắp xếp tổ chức HCNN	Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ gắn với sắp xếp, kiện toàn một số tổ chức và các đầu mối bên trong của từng tổ chức theo hướng giảm đầu mối, giảm tối đa cấp trung gian, giảm cấp phó, giảm cơ cấu bên trong theo quy định. Đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động để tinh gọn đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải và trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị sự nghiệp công lập.	Văn phòng Sở		Trong năm 2022	
	Thực hiện cải cách chế độ công vụ công chức.	1. Thực hiện Kế hoạch thực hiện Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho CBCCVV giai đoạn 2019-2030”	Văn phòng Sở		Trong năm 2022	
		2. Tham mưu, thực hiện Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2022 và triển khai thực hiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		3. Đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, phân loại CBCCVV dựa trên kết thực hiện nhiệm vụ gắn với VTVL, thông qua công việc, sản phẩm	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		4. Kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động công vụ	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
	1. Thực hiện cơ chế tài chính đối với các cơ quan NN	Báo cáo kết quả thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi, bổ sung Nghị định 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	

NỘI DUNG	NHIỆM VỤ	SẢN PHẨM	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	GHI CHÚ
VII. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG	2. Thực hiện cơ chế tài chính đối với các đơn vị SNCL	Báo cáo kết quả thực hiện Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
	3. Đổi mới cơ chế tài chính đối với các đơn vị SNCL	Phối hợp hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp tham mưu UBND tỉnh phê duyệt phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2022-2027 theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
VIII. XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ	Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước.	1. Cập nhật đầy đủ thông tin trên Hệ thống Cổng thông tin điện tử đảm bảo cung cấp kịp thời cho người dân, doanh nghiệp	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		2. Công khai TTHC, các dịch vụ công trên dịch vụ công trực tuyến và một cửa của tỉnh, liên thông công dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	
		3. Sử dụng hiệu quả các phần mềm điện tử hỗ trợ nghiệp vụ tại Sở; phần mềm một cửa điện tử của UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	
		4. Sử dụng chữ ký số trên hệ thống văn phòng điện tử	Các cá nhân được cấp chữ ký số	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	
		5. Tăng cường sử dụng hộp thư điện tử tayninh.gov.vn để trao đổi, gửi và nhận văn bản	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	
		6. Tăng cường xử lý hồ sơ giải quyết TTHC trên phần mềm một cửa điện tử của UBND tỉnh theo đúng thời gian quy định	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	
Áp dụng HTQLCL phù hợp theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001	Áp dụng HTQLCL phù hợp theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 trong hoạt động của cơ quan	1. Duy trì áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		2. Tham gia các lớp đào tạo nhận thức, xây dựng và cập nhật hệ thống tài liệu và đánh giá nội bộ về HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	
		3. Ban hành Kế hoạch và tổ chức thực hiện đánh giá nội bộ trong năm	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Trong năm 2022	